



หลักเกณฑ์การปันส่วน

ปีงบประมาณ 2566

ผู้ว่าการอนุมัติหลักเกณฑ์ ตามบันทึกกองบัญชี ที่ มท 55811-2/354

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2566

จัดทำโดย งานบัญชีต้นทุน กองบัญชี ฝ่ายการเงินและบัญชี

อัปเดตข้อมูลหน่วยงาน เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567

เกณฑ์การปันส่วน 4 วงรอบ

การปันส่วนวงรอบที่ 1

การปันส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายส่วนรวมที่ใช้ร่วมกัน ของสำนักงานใหญ่ รพก. 1- 5 และการประปาส่วนภูมิภาคเขต (กปภ.เขต) ภายในหน่วยงานเดียวกัน

ตารางการปันส่วนวงรอบที่ 1

| ลำดับที่ | ลำดับวงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานปันส่วน | ค่าใช้จ่ายในการปันส่วน | หน่วยงานรับปันส่วน | ตัวเลขหลักทางสถิติ | เกณฑ์การปันส่วน |
|----------|------------|-------------|---------------------------------|---|--------------------------|--------------------|--|
| 1 | 1.1.1 | 100047 | กองบริการกลาง | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | สำนักงานใหญ่ และ รพก.1-5 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 2 | 1.1.2 | 100688 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 1 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.1 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 3 | 1.1.3 | 100978 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 2 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.2 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 4 | 1.1.4 | 101146 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 3 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.3 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 5 | 1.1.5 | 101280 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 4 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.4 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 6 | 1.1.6 | 101405 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 5 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.5 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 7 | 1.1.7 | 100404 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 6 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.6 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 8 | 1.1.8 | 100529 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 7 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.7 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 9 | 1.1.9 | 100836 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 8 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.8 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 10 | 1.1.10 | 100063 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 9 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.9 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 11 | 1.1.11 | 100212 | กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต 10 | กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | กปภ.ข.10 | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน |
| 12 | 1.2.1 | 100047 | กองบริการกลาง | ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ | สำนักงานใหญ่ และ รพก.1-5 | VEHICL | สัดส่วนการใช้ยานพาหนะ |
| 13 | 1.3.1 | 101837 | กองตรวจสอบ กระบวนการสนับสนุน | ค่าใช้จ่ายกองตรวจสอบ กระบวนการสนับสนุน | สำนักงานใหญ่ และ รพก.1-5 | DAYC-7 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ-กตน. |
| 14 | 1.3.2 | 101839 | กองตรวจสอบ เทคโนโลยีสารสนเทศ | ค่าใช้จ่ายกองตรวจสอบ เทคโนโลยีสารสนเทศ | ทุกหน่วยงาน | DAYC-6 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ-กตส.เทคโนโลยี |
| 15 | 1.3.3 | 100030 | กองคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย | เฉพาะค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ และค่าตัดจำหน่ายโปรแกรม | ทุกหน่วยงาน | COMP | Computer time |
| 16 | 1.3.4 | 101851 | กองพัฒนาระบบงาน สารสนเทศ | เฉพาะค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ และค่าตัดจำหน่ายโปรแกรม | ทุกหน่วยงาน | COMP | Computer time |
| 17 | 1.3.5 | 100048 | กองจัดหา | ค่าใช้จ่ายกองจัดหา | ทุกหน่วยงาน | POAMT | มูลค่าการสั่งซื้อ |

หมายเหตุ :

1. กลุ่มค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่ใช้ร่วมกัน ได้แก่
 - 6242001 ค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย
 - 6242002 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด
 - 6242003 ค่าจ้างหน่วยงานภายนอกอื่นๆ
 - 6251001 ค่าไฟฟ้า-สำนักงาน
 - 6251002 ค่าน้ำประปา
 - 6252002 ค่าโทรศัพท์ / ค่าโทรสาร - ในประเทศ
2. กลุ่มค่าใช้จ่ายยานพาหนะที่ใช้ร่วมกัน ได้แก่
 - 6261001 ค่าน้ำมันรถ กปภ.
 - 6261002 ค่าเบี้ยประกันภัย-ยานพาหนะ
 - 6261003 ค่าซ่อมบำรุง-ยานพาหนะ
 - 6261004 ค่าเช่ารถยนต์
 - 6261005 ค่าธรรมเนียมและภาษี
3. จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน (AREA) ให้กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต เป็นผู้เก็บข้อมูลส่ง กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต บันทึกข้อมูลเข้าระบบ SAP ในเดือนตุลาคม ของทุกปีงบประมาณ และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
4. จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน (AREA) ของทุกหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้กองบริการกลาง เป็นผู้เก็บข้อมูลส่ง กองบัญชี บันทึกข้อมูลเข้าระบบ SAP ทุกต้นปีงบประมาณ และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
5. สัดส่วนการใช้ยานพาหนะ (VEHICL) ของทุกหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้กองบริการกลาง เป็นผู้เก็บข้อมูล ส่งกองบัญชี บันทึกข้อมูลเข้าระบบ SAP ภายใน 20 วันทำการหลังสิ้นเดือน
6. จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ (DAYC) ให้กองตรวจสอบฯ เป็นผู้เก็บข้อมูล ส่งกองบัญชี บันทึกข้อมูลเข้าระบบ SAP ภายใน 20 วันทำการหลังสิ้นเดือน

การปันส่วนวงรอบที่ 2

การปันส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายของสำนักงานใหญ่ (หน่วยงานสนับสนุน) ให้แก่ รปก.1-5 , กปภ.เขต และ กปภ.สาขา
ตามเกณฑ์การปันส่วน ซึ่งแบ่งเป็น 2 วงรอบ

ตารางการปันส่วนวงรอบที่ 2.1

| ลำดับที่ | ลำดับวงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานปันส่วน | หน่วยงานรับปันส่วน | ตัวเลขหลักทางสถิติ | เกณฑ์การปันส่วน |
|----------|------------|-------------|--|---------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| 1 | 1.1.0 | 100001 | ผู้ว่าการ กปภ. | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 2 | 1.1.0_1 | 101909 | ผู้เชี่ยวชาญ ผชช.(ชั้น11) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 3 | 1.1.1 | 101830 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (กำกับกิจการและความยั่งยืน) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 4 | 1.1.2 | 100002 | สำนักกำกับกิจการและความยั่งยืน | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 5 | 1.1.3 | 100003 | กองเลขานุการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 6 | 1.1.4 | 101831 | กองการประชุม | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 7 | 1.1.5 | 101983 | นักบริหารสังกัดสายงานผู้ว่าการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 8 | 1.1.6 | 102118 | กองป้องกันการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรม | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 9 | 1.1.7 | 102121 | กองกำกับกิจการและความยั่งยืน | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 10 | 1.2.1 | 100028 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ดิจิทัลและสารสนเทศ) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 11 | 1.2.2 | 100029 | สำนักดิจิทัลและพัฒนาสารสนเทศ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 12 | 1.2.3 | 100030 | กองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 13 | 1.2.4 | 100031 | กองพัฒนาระบบสารสนเทศบริการ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 14 | 1.2.5 | 101851 | กองพัฒนาระบบงานสารสนเทศ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 15 | 1.2.6 | 101985 | สำนักปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 16 | 1.2.7 | 100033 | กองแผนกลยุทธ์เทคโนโลยีดิจิทัล | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 17 | 1.2.8 | 101986 | กองเทคโนโลยีสารสนเทศระบบประปา | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 18 | 1.2.9 | 102047 | กองบริหารระบบข้อมูลสารสนเทศ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 19 | 1.2.10 | 102158 | กองความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 20 | 1.3.1 | 101835 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 21 | 1.3.2 | 101911 | กองพัฒนาและสนับสนุนงานตรวจสอบ | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 22 | 1.3.3 | 101836 | สำนักตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 23 | 1.3.4 | 101837 | กองตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 24 | 1.3.5 | 101839 | กองตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 25 | 1.3.6 | 100005 | สำนักตรวจสอบกระบวนการหลัก | รปก.1-5, กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 26 | 1.3.7 | 100006 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 1 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-1 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตล.1 |
| 27 | 1.3.8 | 100007 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 2 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-2 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตล.2 |
| 28 | 1.3.9 | 100008 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 3 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-3 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตล.3 |

| ลำดับที่ | ลำดับ วงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานป็นส่วน | หน่วยงาน รับป็นส่วน | ตัวเลขหลัก ทางสถิติ | เกณฑ์การป็นส่วน |
|----------|----------------|-------------|--|------------------------|------------------------|--|
| 29 | 1.3.10 | 101912 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 4 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-4 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตล.4 |
| 30 | 1.3.11 | 101913 | กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยี วิศวกรรม 1 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-5 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตค.1 |
| 31 | 1.3.12 | 102122 | กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยี วิศวกรรม 2 | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | DAYC-8 | จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบ- กตค.2 |
| 32 | 1.4.1 | 101914 | รองผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 33 | 1.4.2 | 101910 | นักบริหารสังกัดรองผู้ว่าการ (แผนและยุทธศาสตร์) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 34 | 1.4.3 | 101858 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนยุทธศาสตร์) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 35 | 1.4.4 | 100019 | ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและพัฒนาธุรกิจ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 36 | 1.4.5 | 100020 | กองแผนและกลยุทธ์ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 37 | 1.4.6 | 101850 | กองพัฒนาธุรกิจและการตลาด | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 38 | 1.4.7 | 101915 | ฝ่ายแผนงานโครงการ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 39 | 1.4.8 | 101916 | กองแผนงานโครงการ 1 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 40 | 1.4.9 | 101917 | กองแผนงานโครงการ 2 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 41 | 1.4.10 | 101918 | กองแผนงานโครงการหลัก | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 42 | 1.4.11 | 101843 | ฝ่ายบริหารความเสี่ยง | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 43 | 1.4.12 | 101844 | กองบริหารความเสี่ยง | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 44 | 1.4.13 | 101845 | กองควบคุมภายใน | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 45 | 1.4.14 | 102035 | ฝ่ายประเมินผลองค์กร | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 46 | 1.4.15 | 102036 | กองประเมินผลคุณภาพองค์กร | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 47 | 1.4.16 | 102037 | กองวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 48 | 1.4.17 | 100032 | กองประเมินผลการดำเนินงาน | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 49 | 1.4.19 | 102077 | กองจัดเตรียมความพร้อมของแผนงานโครงการ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 50 | 1.7.1 | 102046 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 51 | 1.7.2 | 101832 | สำนักสื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 52 | 1.7.3 | 100004 | กองลูกค้าสัมพันธ์ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 53 | 1.7.4 | 101833 | กองสื่อสารองค์กร | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 54 | 1.8.1 | 102032 | รองผู้ว่าการ (การเงิน) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 55 | 1.8.2 | 101987 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 56 | 1.8.3 | 100042 | ฝ่ายการเงินและบัญชี | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 57 | 1.8.4_1 | 100043 | กองการเงิน (เฉพาะ ดอกเบี้ยพันธบัตร) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | BOND | ดอกเบี้ยพันธบัตร = การใช้เงินพันธบัตร |
| 58 | 1.8.4_2 | 100043 | กองการเงิน (รายได้ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ยกเว้นดอกเบี้ยพันธบัตร) | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 59 | 1.8.5 | 100044 | กองบัญชี | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 60 | 1.8.6 | 100049 | กองบริหารทรัพย์สิน | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 61 | 1.8.7 | 102033 | ฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 62 | 1.8.8 | 102034 | กองงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |

| ลำดับที่ | ลำดับ วงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานป็นส่วน | หน่วยงาน รับป็นส่วน | ตัวเลขหลัก ทางสถิติ | เกณฑ์การป็นส่วน |
|----------|----------------|-------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------|
| 63 | 1.8.9 | 100045 | กองงบประมาณลงทุน | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 64 | 1.8.9 | 1E0001 | หน่วยงานกลางสำหรับงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 65 | 1.8.9 | 1E0002 | สมาคมสโมสรสำหรับงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 66 | 1.8.9 | 1E0003 | ประปาดีเด่นสำหรับงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 67 | 1.8.9 | 1E0004 | สหภาพแรงงานสำหรับงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 68 | 1.8.9 | 1E0005 | หน่วยงานรวมสำหรับงบประมาณทำการ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 69 | 1.8.9 | 1P0001 | หน่วยงานส่วนกลางสำหรับงบประมาณ | กปภ.ข.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |

ตารางการปันส่วนวงรอบที่ 2.2

| ลำดับที่ | ลำดับวงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานปันส่วน | หน่วยงานรับปันส่วน | ตัวเลขหลักทางสถิติ | เกณฑ์การปันส่วน |
|----------|------------|-------------|---|------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1 | 1.5.1 | 101848 | รองผู้ว่าการ (วิชาการ) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 2 | 1.5.2 | 100012 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ(วิชาการ) | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 3 | 1.5.3 | 100013 | ฝ่ายวิศวกรรม | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 4 | 1.5.4 | 100014 | กองมาตรฐานวิศวกรรม | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 5 | 1.5.5 | 100015 | กองจัดเตรียมโครงการ 1 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 6 | 1.5.6 | 100016 | กองจัดเตรียมโครงการ 2 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 7 | 1.5.7 | 102038 | กองออกแบบวิศวกรรม | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 8 | 1.5.8 | 102039 | กองประมาณราคา | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 9 | 1.5.9 | 101920 | ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 10 | 1.5.10 | 100017 | กองเทคนิคก่อสร้าง | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 11 | 1.5.11 | 101921 | กองควบคุมการก่อสร้าง 1 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 12 | 1.5.12 | 101922 | กองควบคุมการก่อสร้าง 2 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 13 | 1.5.13 | 102040 | กองควบคุมการก่อสร้าง 3 | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 14 | 1.5.14 | 100051 | ฝ่ายทรัพยากรน้ำ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 15 | 1.5.15 | 100052 | กองพัฒนาแหล่งน้ำ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 16 | 1.5.17 | 102123 | กองแผนกลยุทธ์และวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 17 | 1.5.18 | 102124 | ฝ่ายควบคุมคุณภาพ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 18 | 1.5.19 | 102125 | กองพัฒนาระบบคุณภาพ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 19 | 1.5.20 | 102126 | กองบำรุงรักษาและพลังงาน | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 20 | 1.5.16 | 100053 | กองควบคุมคุณภาพน้ำ | กปภ.ข.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 21 | 1.6.1 | 101840 | รองผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคลและบริหารองค์กร) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 22 | 1.6.2 | 100041 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 23 | 1.6.3 | 100022 | ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 24 | 1.6.4 | 100036 | กองแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 25 | 1.6.5 | 102045 | กองประเมินผลบุคคล | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 26 | 1.6.28 | 102131 | กองพัฒนาองค์กร | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 27 | 1.6.6 | 100035 | ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 28 | 1.6.7 | 100037 | กองทรัพยากรบุคคล | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 29 | 1.6.8 | 100038 | กองบริหารค่าตอบแทน | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 30 | 1.6.9 | 101842 | กองบริหารกองทุน | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 31 | 1.6.9 | 190001 | กองทุนสงเคราะห์ | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |

| ลำดับที่ | ลำดับ วงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานป็นส่วน | หน่วยงาน รับป็นส่วน | ตัวเลขหลัก ทางสถิติ | เกณฑ์การป็นส่วน |
|----------|----------------|-------------|-------------------------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| 32 | 1.6.10 | 101923 | กองกิจการสัมพันธ์ | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 33 | 1.6.27 | 102120 | กองอาชีพอนามัยและความปลอดภัย | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 34 | 1.6.11 | 102042 | ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรม | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 35 | 1.6.12 | 102043 | กองบริหารองค์ความรู้ | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 36 | 1.6.13 | 102044 | กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 37 | 1.6.14 | 100023 | กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล | กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | EMPLOY | อัตรากำลังคน |
| 38 | 1.6.15 | 100024 | กองฝึกอบรมภูมิภาค 1 | รปภ.1-5, กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | ATT-1 | ผู้เข้าฝึกอบรม-กองฝึกอบรม ภูมิภาค 1 เชียงใหม่ |
| 39 | 1.6.16 | 100025 | กองฝึกอบรมภูมิภาค 2 | รปภ.1-5, กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | ATT-2 | ผู้เข้าฝึกอบรม-กองฝึกอบรม ภูมิภาค 2 ขอนแก่น |
| 40 | 1.6.17 | 100026 | กองฝึกอบรมภูมิภาค 3 | รปภ.1-5, กปภ.ช. และ กปภ.สาขา | ATT-3 | ผู้เข้าฝึกอบรม-กองฝึกอบรม ภูมิภาค 3 สงขลา |
| 41 | 1.6.18 | 102041 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหารองค์กร) | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 42 | 1.6.19 | 100046 | ฝ่ายอำนวยการ | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 43 | 1.6.20 | 100047 | กองบริการกลาง | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 44 | 1.6.21 | 100048 | กองจัดหา | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 45 | 1.6.22 | 100040 | ฝ่ายกฎหมาย | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 46 | 1.6.23 | 100010 | กองกฎระเบียบและอุทธรณ์ร้องทุกข์ | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 47 | 1.6.24 | 100039 | กองวินัย | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 48 | 1.6.25 | 101846 | กองนิติการ | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 49 | 1.6.26 | 101847 | กองคดี | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 50 | 1.9.1 | 102127 | ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ควบคุมน้ำสูญเสีย) | กปภ.ช.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 51 | 1.9.2 | 102128 | สำนักควบคุมน้ำสูญเสีย | กปภ.ช.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 52 | 1.9.3 | 102129 | กองควบคุมน้ำสูญเสีย | กปภ.ช.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |
| 53 | 1.9.4 | 102130 | กองเทคโนโลยีสารสนเทศระบบจำหน่าย | กปภ.ช.1-10 | WTST | ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม |
| 54 | 1.9.5 | 102075 | กองมาตรวัดน้ำ | กปภ.ช.1-10 | WTDT | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิรวม |

หมายเหตุ :

1. ปริมาณน้ำจากระบบสารสนเทศด้านปฏิบัติการ (OIS) / Data Center กปภ.เขต นำเข้าระบบ SAP ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
2. กรณีการใช้เกณฑ์ปริมาณน้ำ ให้เพิ่มการรวมยอดปริมาณน้ำในแต่ละเดือนไว้ที่ กปภ.เขต เพื่อลดการใช้พื้นที่และระยะเวลาในระบบ SAP โดยกองบัญชีเป็นผู้สรุปยอดรวมราย กปภ.เขต และบันทึกเข้าระบบ SAP ดังนี้
 - 2.1 เกณฑ์ปริมาณน้ำจำหน่าย (WTS) บันทึกที่ กองระบบจำหน่าย กปภ.เขต 1-10
 - 2.2 เกณฑ์ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ (WTD) บันทึกที่ กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ กปภ.เขต 1-10
3. กรณีเดือนใดไม่มีข้อมูลตัวเลขสถิติ ให้ใช้ปริมาณน้ำรวมราย กปภ.เขต ในการปันส่วนแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 3.1 กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 1 - 4 และ กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1 - 2
กรณีไม่มีข้อมูลตัวเลขสถิติในเดือนใด ให้ใช้ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิตั้ง (WTDT) แทน
 - 3.2 กองฝึกอบรมภูมิภาค 1 - 3 กรณีไม่มีข้อมูลตัวเลขสถิติในเดือนใด ให้ใช้ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม (WTST) แทน
 - 3.3 หน่วยงานอื่นๆ กรณีไม่มีข้อมูลตัวเลขสถิติในเดือนใด ให้ใช้ปริมาณน้ำจำหน่ายรวม (WTST) แทน
4. หน่วยงานรวมใช้เกณฑ์การปันส่วนเหมือน กองงบประมาณ และกองทุนสงเคราะห์ ใช้เกณฑ์การปันส่วนเหมือน กองบริหารกองทุน

การปันส่วนวงรอบที่ 3

การปันส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายของ รปก.1-5 ให้แก่ กปภ.เขต และ กปภ.สาขา ในสังกัด ตามเกณฑ์การปันส่วน

ตารางการปันส่วนวงรอบที่ 3

| ลำดับที่ | ลำดับวงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานปันส่วน | หน่วยงานรับปันส่วน | ตัวเลขหลักทางสถิติ | เกณฑ์การปันส่วน |
|----------|------------|-------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | 1.1.1 | 100054 | รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 1) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา ในสังกัด | EMPLOY | อัตรากำล้างคน |
| 2 | 1.1.2 | 100395 | รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 2) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา ในสังกัด | EMPLOY | อัตรากำล้างคน |
| 3 | 1.1.3 | 100679 | รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 3) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา ในสังกัด | EMPLOY | อัตรากำล้างคน |
| 4 | 1.1.4 | 100969 | รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 4) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา ในสังกัด | EMPLOY | อัตรากำล้างคน |
| 5 | 1.1.5 | 101271 | รองผู้ว่าการ (ปฏิบัติการ 5) | กปภ.ข. และ กปภ.สาขา ในสังกัด | EMPLOY | อัตรากำล้างคน |

| ลำดับที่ | ลำดับ วงรอบ | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยงานป็นส่วน | หน่วยงานรับป็นส่วน | ตัวเลขหลัก ทางสถิติ | เกณฑ์การป็นส่วน |
|----------|----------------|-------------|--------------------------------------|--|------------------------|------------------------|
| 81 | 1.8.1 | 100688 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 1 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 82 | 1.8.2 | 100978 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 2 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 83 | 1.8.3 | 101146 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 3 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 84 | 1.8.4 | 101280 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 4 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 85 | 1.8.5 | 101405 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 5 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 86 | 1.8.6 | 100404 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 6 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 87 | 1.8.7 | 100529 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 7 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 88 | 1.8.8 | 100836 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 8 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 89 | 1.8.9 | 100063 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 9 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 90 | 1.8.10 | 100212 | กองบริหารทั่วไป-กปภ.เขต 10 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTS | ปริมาณน้ำจำหน่าย |
| 91 | 1.9.1 | 102052 | กองบริหารจัดการน้ำ กปภ.เขต 1 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 92 | 1.9.2 | 102159 | กองระบบผลิตน้ำ (ปทุมธานี) กปภ.เขต 2 | กปภ.สาขาปทุมธานี รังสิต คลองหลวง และ ธัญบุรี | WFIL | ปริมาณน้ำกรองแล้วซื้อ |
| 93 | 1.9.3 | 102055 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 3 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 94 | 1.9.4 | 102056 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 4 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 95 | 1.9.5 | 102057 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 5 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 96 | 1.9.6 | 102050 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 6 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 97 | 1.9.7 | 102051 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 7 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 98 | 1.9.8 | 102053 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 8 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 99 | 1.9.9 | 102048 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 9 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 100 | 1.9.10 | 102049 | กองโรงงานผลิตน้ำ กปภ.เขต 10 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 101 | 2.1.1 | 100687A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 102 | 2.1.2 | 100977A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 103 | 2.1.3 | 101145A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 104 | 2.1.4 | 101279A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 105 | 2.1.5 | 101404A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 106 | 2.1.6 | 100403A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 107 | 2.1.7 | 100528A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 108 | 2.1.8 | 100835A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 109 | 2.1.9 | 100062A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |
| 110 | 2.1.10 | 100211A | โรงน้ำดื่ม-การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10 | กปภ.สาขา ในสังกัด | WTD | ปริมาณน้ำผลิตจ่ายสุทธิ |

หมายเหตุ :

1. อัตราค่าจ้างคนใน กบง. ที่บริการ กปภ.สาขา (ACCT) หมายถึง อัตราค่าจ้างที่ทำงานให้แต่ละ กปภ.สาขา ให้ กปภ.เขต สรุปแต่ละเดือน และนำเข้าระบบ SAP ภายในวันที่ 12 ของเดือนถัดไป

หน่วยงานผู้รวบรวมข้อมูล และนำเข้าระบบ SAP

1. สำนักงานใหญ่ ขอให้จัดทำข้อมูลเลขสถิติเพื่อใช้ในการปันส่วนส่ง กองบัญชีเพื่อนำเข้าระบบ SAP มีดังนี้

| ลำดับ | หน่วยงาน | เลขหลักทางสถิติ | ชื่อเลขหลักทางสถิติ | หน่วยนับ | ระยะเวลาส่ง กองบัญชี |
|-------|---|-----------------|--|----------|--|
| 1 | กองบริการกลาง | AREA | จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน | ตรม. | ทุกต้นปีงบประมาณ (และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง) |
| | | VEHICL | สัดส่วนการใช้จ่ายพาหนะ | กม. | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 2 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 1 | DAYC-1 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตล.1 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 3 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 2 | DAYC-2 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตล.2 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 4 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 3 | DAYC-3 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตล.3 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 5 | กองตรวจสอบกระบวนการหลัก 4 | DAYC-4 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตล.4 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 6 | กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 1 | DAYC-5 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตค.1 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 7 | กองตรวจสอบโครงการและเทคโนโลยีวิศวกรรม 2 | DAYC-8 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตค.2 | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 8 | กองตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน | DAYC-7 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตณ. | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 9 | กองตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ | DAYC-6 | จำนวนวันในการตรวจสอบ - กตท. | วัน | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 10 | กองพัฒนาระบบงานสารสนเทศ | MANSUP | จำนวน Man-day ในการสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ | ชั่วโมง | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 11 | กองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | MANSUP | จำนวน Man-day ในการสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ | ชั่วโมง | วันที่ 5 ของเดือนถัดไป |

หมายเหตุ : หากเดือนใดไม่มีข้อมูล โปรดแจ้ง กองบัญชี เพื่อทราบ

2. การประสานส่วนภูมิภาคเขต ให้ถือปฏิบัติตามการบันทึกเลขหลักทางสถิติในระบบ SAP ได้แก่ ปริมาณน้ำจากระบบสารสนเทศ ด้านผู้ปฏิบัติการ (OIS) / Data Center, อัตรากำลังคนในกองบัญชี และจำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

2.1 ปริมาณน้ำ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

2.1.1 กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ.เขต ส่ง Text File ปริมาณน้ำ ให้กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต

2.1.2 กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ.เขต ส่ง Excel file รายงานจำนวนผู้ใช้น้ำ กำลังผลิต ปริมาณน้ำ และอัตราน้ำสูญเสีย จำแนกตาม แม่ข่าย/หน่วยบริการ (M5) ให้กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต

2.1.3 กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต นำ Text file จากข้อ 2.1.1 ตรวจสอบกับ Excel file ข้อ 2.1.2

- กรณีถูกต้องตรงกันให้นำเข้าระบบ SAP โดยใช้คำสั่ง ZFCOIF01 หรือ ZFCOIF08

- กรณีไม่ตรงกัน ให้แจ้งกลับกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ.เขต เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้อง แล้วส่งกลับ กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต เพื่อนำเข้าระบบ SAP ต่อไป

โดยกองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต นำเข้าระบบ SAP ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

- 2.1.4 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลังจากกองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต นำเข้าระบบ SAP แล้วให้กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ.เขต แจกกองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต ทราบด้วย และจัดส่ง Text File ใหม่ เพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบ SAP ให้ถูกต้องตรงกัน
- 2.2 อัตรากำลังคนในกองบัญชีและการเงิน หมายถึง จำนวนบุคลากรกองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต ที่ทำงานแทนการประสานงานภูมิภาคสาขาในสังกัด ให้กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต เป็นผู้นำเข้าระบบ SAP ทุกเดือน โดยใช้คำสั่ง KB31N ภายในวันที่ 12 ของเดือนถัดไป
- 2.3 จำนวนพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน กองบริหารทั่วไป กปภ.เขต เป็นผู้เก็บข้อมูลพื้นที่ (ตร.ม. =AREA) โดยใช้ยอดประมาณของแต่ละหน่วยงานใน กปภ.เขต และส่งข้อมูลให้กองบัญชีและการเงิน กปภ.เขต เพื่อนำเข้าระบบ SAP ในเดือนตุลาคมของทุกปีงบประมาณ และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง